

Verbale della riunione telematica del Nucleo di Valutazione di Ateneo

23 giugno 2022

Alle ore 9:15 del 23 giugno 2022 inizia la riunione del Nucleo di Valutazione presso Sala da Pranzo del Rettorato (Palazzo del Bo, secondo piano), con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	Note
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino (Coordinatrice con funzioni di Presidente)	X			
Sig. Davide Busato	X			Non delegato alla funzione di OIV In collegamento telematico
Prof. Muzio Gola	X			
Sig. Daniele Rocco Pagliaccio	X			Non delegato alla funzione di OIV
Prof.ssa Carola Pagliarin	X			
Prof. Nicola Sartor	X			
Prof. Paolo Scrimin	X			
Prof. Vincenzo Tucci		X		
Dott.ssa Emma Varasio	X			

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente.

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto, Erica Bezzon (Responsabile) e Luca Savastano del Settore Studi e valutazione, Ufficio Pianificazione e controllo strategico.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. comunicazioni;
2. attestazione del NdV/OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2022;
3. validazione del NdV/OIV della Relazione annuale sulla performance 2021 contenuta nella Relazione Unica di Ateneo 2021 (D. Lgs. 150/2009 e s. m.): aggiornamenti;
4. verifica della congruità di CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 L.240/2010;
5. audizione della Commissione paritetica docenti-studenti della Scuola di Giurisprudenza (ore 11:00 – 13:00);
6. incontro con il Direttore Generale relativamente al tema di cui al punto 3 (ore 13:00 – 13:45);
7. incontro con la Commissione per il presidio della qualità della didattica – CPQD (ore 15:00 – 16:00);
8. varie ed eventuali.

1. Comunicazioni

a) Il 26 maggio u.s. il Ministro per la PA ha comunicato l'approvazione da parte del CdM del decreto che rende obbligatoria per le PA, a partire dal 30 giugno, l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), previsto dal decreto Reclutamento (d.l. 80/2021). Il PIAO sopprime molti piani e adempimenti di programmazione in capo alle amministrazioni, dal Piano per il lavoro agile a quello per la parità di genere, fino

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Erica Bezzon

La Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

alla performance, destinati ora a essere assorbiti in un solo Piano unico integrato, da adottare a partire dal prossimo 30 giugno.

b) Il 1 giugno u.s. l'ANVUR ha pubblicato il nuovo modello AVA (cd AVA.3), con i requisiti di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari e aperto una fase di consultazione invitando gli Atenei e le associazioni accademiche a comunicare al Consiglio Direttivo dell'ANVUR osservazioni, commenti o proposte di miglioramento del nuovo sistema entro il 30 giugno 2022, attraverso una piattaforma informatica. Il Consiglio direttivo del CoNVUI ha predisposto un primo documento con osservazioni e suggerimenti sul Modello AVA.3, corredandolo con un allegato che aggiunge al testo del modello pubblicato da Anvur il 1 giugno varie note in merito ai molteplici aspetti da considerare. Il documento finale verrà approvato dal CD il 24 giugno p.v. e trasmesso all'ANVUR tramite l'apposita piattaforma.

c) Il 6 giugno u.s., nella sezione della piattaforma Cineca-Nuclei dedicata alla Valutazione del sistema di gestione della performance, è stata resa compilabile la scheda che contiene trenta quesiti sul SMVP e sul PIAO (rivisti rispetto agli ultimi due anni). Ferma restando la scadenza del 15 ottobre, Anvur ha suggerito nelle proprie linee guida di anticipare (entro luglio) la valutazione agli Atenei affinché questa possa risultare utile *“per garantire all'Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica”*. In accordo con la Responsabile dell'Ufficio di supporto (Settore Studi e valutazione) sono cominciati i lavori istruttori sui trenta quesiti, tuttavia i lavori sono ancora parziali perché sono subentrati poi quelli prioritari per la Validazione della relazione annuale sulla performance.

d) Il 14 giugno u.s. il CdA ha approvato la selezione dei 15 dipartimenti che presenteranno progetti per partecipare alla procedura che selezionerà i futuri 180 dipartimenti di eccellenza per il periodo 2023-2027. I 15 Dipartimenti sono stati scelti sulla base di criteri predeterminati da un gruppo di lavoro misto tra Commissione scientifica di Ateneo e Commissione per il presidio della qualità della ricerca, coordinato dal Prorettore Prof. Zwirner, con l'obiettivo di massimizzare la performance dell'Ateneo. I criteri sono stati successivamente condivisi e discussi con la Consulta dei Direttori.

e) Il 20 giugno u.s. il Dirigente dell'Area Ricerca e rapporti con le imprese ha trasmesso una nota a direttrici e direttori dei dipartimenti comunicando che si è concluso il processo di valutazione da parte della Commissione per il presidio della qualità della ricerca (CPQR) dei Piani Triennali di Sviluppo della Ricerca (PTSR) 2019-2021. La valutazione si è basata sul confronto tra i risultati raggiunti nel triennio 2019-2021 con gli obiettivi prefissati, sulla base degli indicatori scelti ed è stata espressa utilizzando una scala di giudizio a 4 livelli (A, B, C, D). Le schede SCRI-RD oggetto di valutazione e gli esiti della valutazione sono stati caricati nell'area riservata della CPQR, sezione riservata al Nucleo di valutazione. La Presidente ricorda l'importanza che rivestono tali documenti nella valutazione complessiva del sistema di AQ dell'Ateneo, in particolare delle attività legate alla missione ricerca, che il Nucleo di valutazione sarà chiamato ad effettuare all'interno della propria Relazione annuale destinata all'ANVUR (scadenza 15 ottobre 2022).

f) La Presidente ricorda le prossime attività del NdV, in particolare:

- Relazione di accompagnamento al Bilancio Unico di Ateneo (entro il 15 luglio p.v.);
- Proposta di valutazione della performance 2021 del Direttore Generale (in tempo utile per il CdA del 19 luglio p.v.);
- Sezione 2 della Relazione annuale del Nucleo di valutazione (entro fine luglio, come suggerito da ANVUR);
- Ultima audizione alla CPDS della Scuola di Scienze Umane sociali e del patrimonio culturale (preferibilmente entro fine luglio, se la CPDS è disponibile).

La Presidente propone pertanto di individuare due date utili: una telematica entro il 15 luglio per i primi due punti e una in presenza verso fine luglio per gli altri due punti. Si concorda che verrà avviato un sondaggio per le vie brevi.

Il NdV prende atto delle comunicazioni.

2. Attestazione del NdV/OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2022

La Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g), del D. Lgs. n. 150/2009, il Nucleo di Valutazione, nelle sue funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (in seguito NdV/OIV), promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del medesimo Decreto (Misurazione, valutazione e trasparenza della performance).

La delibera ANAC n. 201 del 13 aprile 2022, illustra le modalità di predisposizione delle attestazioni da parte degli OIV, o degli organismi con funzioni analoghe, e contiene prime indicazioni sull'attività di vigilanza che l'Autorità intende effettuare nel corso del 2022 anche a seguito dell'analisi degli esiti delle predette attestazioni.

Il NdV/OIV ha effettuato verifiche su pubblicazione, completezza, aggiornamento e apertura del formato di ciascun documento, dato e informazione elencati nell'allegato 2.1.A alla delibera ANAC e ha svolto gli accertamenti necessari avvalendosi anche della collaborazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) il quale, ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D. Lgs. 33/2013, *“svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate”*, segnalando anche agli OIV *“i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione”*.

In particolare la Presidente ricorda che, nell'ambito della riunione del 19 maggio u.s., il NdV/OIV aveva incontrato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), Dott. Marco Porzionato, unitamente ai referenti dell'ufficio di supporto al RPCT (Settore Audit e trasparenza, Ufficio Controllo di gestione). Nell'ambito di tale audizione era stato possibile illustrare l'esito del lavoro istruttorio svolto da parte del NdV/OIV, anche avvalendosi del proprio Ufficio di Supporto (Settore Studi e valutazione, Ufficio Pianificazione e controllo strategico), illustrare le criticità rilevate, chiedere approfondimenti, ricevere chiarimenti e, ove necessario, proporre e in alcuni casi anche concordare le azioni finalizzate ad un ulteriore miglioramento degli obblighi di pubblicazione in funzione della definitiva attività di rilevazione prevista e calendarizzata per il successivo 31 maggio 2022.

La Presidente sottolinea che, successivamente alla prescritta attività di rilevazione dello stato di pubblicazione dei dati al 31 maggio 2022, il gruppo di lavoro interno al NdV/OIV ha anche realizzato con ANAC un approfondimento sull'utilizzo del valore "N/A" all'interno della griglia di rilevazione. In particolare ANAC ha comunicato, con mail del 9 giugno 2022, di ammettere l'estensione dell'utilizzo "N/A" anche ai casi di insussistenza del dato o non ricorrenza della situazione oggetto di pubblicazione e non solamente ai casi in cui il dato sia strutturalmente non presente. Di tale indicazione, di conseguenza, si è tenuto conto nel popolamento della Griglia di rilevazione.

Infine, in analogia con quanto previsto dalla Delibera ANAC 201/2022 (Punto 4. Attività di controllo interno sul corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione), e in linea con la prassi già introdotta lo scorso anno, pur non avendo evidenziato carenze significative di pubblicazione (nessun punteggio inferiore a 3 su “completezza del contenuto”), si ritiene di verificare al 31 ottobre 2022 le misure adottate dal RPCT in merito alle altre criticità segnalate.

Ciò premesso, il NdV/OIV legge e approva i seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale:

- 1) Attestazione NdV/OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2022 (Allegato 1/1-1)
- 2) Griglia di rilevazione al 31/05/2022 (Allegato 2/1-5)
- 3) Scheda di sintesi sulla rilevazione (Allegato 3/1-3).

La Presidente chiede al Settore Studi e valutazione di trasmettere, come consuetudine, i documenti approvati al RPCT per gli adempimenti conseguenti di competenza.

3. Validazione del NdV/OIV della Relazione annuale sulla performance 2021 contenuta nella Relazione Unica di Ateneo 2021 (D. Lgs. 150/2009 e s. m.): aggiornamenti.

La Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 150/2009, così come modificato dal D. Lgs. 74/2017, il Nucleo di Valutazione, nelle sue funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (NdV/OIV), valida la Relazione annuale sulla performance (RP), approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, *“a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione”*.

A partire dal ciclo 2016, l'Università di Padova redige la Relazione Unica (RU), che contiene:

- la Relazione del Rettore sulla gestione allegata al Bilancio Unico di esercizio per l'anno di riferimento (D.Lgs. n. 18/2012);
- la Relazione sui risultati delle attività di ricerca, di formazione, di trasferimento tecnologico (L. 1/2009);
- la Relazione annuale sulla performance (D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.).

La Presidente aggiorna il NdV/OIV comunicando che, nei giorni scorsi, l'Ufficio di supporto (Settore Studi e valutazione) ha effettuato analisi e verifiche istruttorie sul testo della Relazione Unica di Ateneo 2021 (RU 2021), anticipato in versione parziale il 15 giugno 2021 (prot. in arrivo n. 36 del 16 giugno 2022) e trasmesso poi nella versione completa, destinata all'approvazione del CdA, in data 21 giugno 2022 (prot. in arrivo n. 37 di pari data). Il Settore Studi e valutazione si è costantemente interfacciato con il gruppo di lavoro, costituito da Bergantino, Pagliarin e Varasio, incaricato di seguire questa tematica.

Durante il processo di analisi si è tenuto conto, oltre al testo della RU 2021, anche delle correzioni/integrazioni intervenute rispetto alla versione della RU parziale anticipata il 15 giugno e descritte nella nota di trasmissione, nonché delle note metodologiche relative alla valutazione dei dirigenti e dei segretari di dipartimento.

La Presidente ricorda che la RU 2021 sarà portata in approvazione al CdA il 28 giugno p.v. e che il 30 giugno alle ore 8:30 circa, è programmata la seduta telematica con scambio mail del NdV/OIV per l'approvazione del documento di validazione, al netto di eventuali modifiche apportate dal CdA.

Ciò premesso, la Presidente apre la discussione chiedendo al gruppo di lavoro di condividere l'esito del lavoro istruttorio, anche in preparazione del colloquio con il Direttore Generale previsto per le ore 13:00 (cfr. punto 6).

Terminata la presentazione del lavoro istruttorio, il NdV/OIV individua i punti principali che necessitano di chiarimento da parte del Direttore Generale e si aggiorna.

4. Verifica della congruità dei CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta a soggetti di alta qualificazione (art. 2 c.1 e art. 23 c.1 L.240/2010)

La Presidente ricorda che fino al 31 maggio u.s. sono giunte 39 richieste di verifica della congruità di CV per affidamenti diretti ex art. 23 c.1 L.240/2010. In seguito, nei primissimi giorni di giugno, ne sono giunte due ulteriori, per un totale di 41 richieste.

Come consuetudine il personale di supporto ha caricato nella *virtual room* del Nucleo di valutazione le delibere e i *curriculum vitae* relativi ai candidati individuati dalle strutture e proposti per gli affidamenti diretti, nonché i prospetti riassuntivi dei principali requisiti oggetto di valutazione in coerenza con i criteri stabiliti nelle Linee guida.

Nei giorni scorsi il NdV ha analizzato i documenti e la Presidente apre la discussione sul punto chiedendo ai componenti di illustrare le proposte analizzate. I CV e le delibere vengono illustrate e si rileggono e discutono alcuni estratti.

Al termine della discussione il NdV approva il Parere sulla congruità dei CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 della L.240/2010. Il Parere approvato viene allegato al presente verbale (Allegato 4/1-3) per costituirne parte integrante e sostanziale.

La Presidente chiede al Settore Studi e valutazione di trasmettere, come consuetudine, il documento approvato alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

5. Audizione della Commissione paritetica docenti-studenti della Scuola di Giurisprudenza (ore 11:00 – 13:00)

Alle ore 11:00 inizia l'audizione della Commissione paritetica docenti-studenti della Scuola di Giurisprudenza. Data la natura dell'incontro, si ritiene di non verbalizzarne formalmente gli esiti. I componenti del Nucleo e il personale dell'Ufficio di supporto (Settore Studi e valutazione) redigono alcuni appunti di lavoro che verranno utilizzati dal Nucleo di Valutazione per la redazione di un documento di restituzione complessivo che verrà condiviso con i soggetti interessati a valle delle audizioni.

L'audizione si conclude alle ore 12:45.

6. Incontro con il Direttore Generale relativamente al tema di cui al punto 2 (ore 13:00 – 13:45)

Alle ore 13:00 entra il Direttore Generale (DG). La Presidente porge i saluti di benvenuto e introduce brevemente il tema oggetto dell'incontro ossia un breve confronto su alcune tematiche funzionali alla Validazione da parte del Nucleo di valutazione, nelle sue funzioni di Organismo indipendente di valutazione, della Relazione annuale sulla performance 2021, contenuta nella più ampia Relazione Unica di Ateneo 2021 (art. 14, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 150/2009).

In particolare vengono poste al DG alcune richieste di chiarimento, esito del lavoro istruttorio di analisi effettuato nei giorni precedenti e concordato durante il confronto della mattinata. Il DG ringrazia per l'invito e illustra sinteticamente il processo di redazione e i contenuti della Relazione Unica 2021, soffermandosi in particolare sui capitoli e sugli allegati che costituiscono la Relazione annuale sulla performance 2021. Al termine del confronto vengono concordate alcune modifiche e integrazioni al capitolo 6 della Relazione Unica.

Facendo seguito alla discussione in tema di performance e con specifico riferimento alla Proposta di valutazione del DG da parte del Nucleo di valutazione, la Presidente invita il Direttore a illustrare i principali risultati ottenuti in merito agli obiettivi da raggiungere entro il 2021. Data la delicatezza della tematica, si ritiene di non verbalizzarne formalmente gli esiti. I componenti del Nucleo e il personale dell'Ufficio di supporto (Settore Studi e valutazione) redigono alcuni appunti di lavoro che verranno utilizzati dal Nucleo di Valutazione per la redazione della propria Proposta di valutazione che verrà trasmessa alla Rettrice, come previsto dal SMVP.

L'incontro si conclude alle ore 14:15.

7. Incontro con la Commissione per il presidio della qualità della didattica – CPQD (ore 15:00 – 16:00)

Alle ore 15:10 entrano il Coordinatore e alcuni componenti della CPQD e dell'ufficio di supporto (Settore Assicurazione della qualità, Ufficio Offerta formativa e assicurazione della qualità); altri componenti sono in collegamento da remoto.

La Presidente porge i saluti di benvenuto e lascia la parola al Coordinatore della CPQD, Prof. Marco Ferrante che, assieme al Prof. Giuseppe Radaelli, Advisor al monitoraggio della qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione, aveva chiesto l'incontro al Nucleo di valutazione.

Il Coordinatore della CPQD prende la parola e, con l'ausilio di alcune slide, ripercorre le fasi del processo di istituzione dei nuovi CdS per l'a.a.2023/24, soffermandosi in particolare su una sintetica descrizione delle proposte che sono pervenute e che sono attualmente in fase di valutazione da parte della CPQD. Vengono ripercorse nel dettaglio le azioni e relative tempistiche che vedono coinvolto anche il Nucleo di valutazione e che riguardano la valutazione delle proposte presentate dai Comitati Ordinatori; si rileggono insieme gli ambiti di valutazione concordati lo scorso anno all'interno dei quali CPQD e NdV formuleranno le proprie osservazioni e raccomandazioni preliminari all'approvazione delle proposte da parte delle Scuole. Si ricorda che, a valle di un incontro durante il quale verranno condivise le osservazioni e le eventuali criticità individuate, la CPQD trasmetterà ai CO un documento unico contenente sia i rilievi della CPQD, sia quelli del Nucleo. Si concorda inoltre che il Nucleo di valutazione verrà messo in copia conoscenza nella mail di trasmissione ai Comitati Ordinatori del parere del CUN. Segue l'intervento del Prof. Radaelli che illustra una serie di indicatori selezionati per il monitoraggio dei CdS di nuova istituzione.

La Presidente ringrazia il Coordinatore, il Prof. Radaelli e la CPQD tutta per gli aggiornamenti, esprime apprezzamento per la qualità dell'interazione con il Nucleo fino ad ora adottata, nonché delle iniziative programmate finalizzate al miglioramento dei processi di assicurazione della qualità della didattica.

La Presidente ribadisce la disponibilità del Nucleo a fornire, su richiesta, proposte e suggerimenti, nel rispetto dei reciproci ruoli.

La Presidente ricorda che il Nucleo di valutazione sta per concludere le audizioni delle CPDS delle Scuole di Ateneo e che formulerà le proprie osservazioni, raccomandazioni e relativi suggerimenti al termine del ciclo, formalizzandoli all'interno della propria Relazione annuale 2022 destinata all'ANVUR, alla Rettrice e al Presidio di qualità (entro e non oltre il 15 ottobre 2022). In seguito il Nucleo di valutazione predisporrà un documento specifico di restituzione destinato alle singole CPDS.

L'incontro si conclude alle ore 16:20.

8. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

La riunione si conclude alle ore 16:30.

Il presente verbale viene redatto, letto e approvato seduta stante.