



UNIVERSITÀ DI PADOVA

PROROGA / EXTENSION
ART. 8 DM 226/2021

Padova, maggio 2026

Riferimenti normativi

DM 226/2021 art. 8

6. Per comprovati motivi che non consentono la presentazione della tesi di dottorato nei tempi previsti dalla durata del corso, il collegio dei docenti può concedere, su richiesta del dottorando, una proroga della durata massima di dodici mesi, senza ulteriori oneri finanziari.

7. Una proroga della durata del corso di dottorato per un periodo non superiore a dodici mesi può essere, altresì, decisa dal collegio dei docenti per motivate esigenze scientifiche, secondo modalità definite dai regolamenti di ateneo, assicurando in tal caso la corrispondente estensione della durata della borsa di studio con fondi a carico del bilancio dell'ateneo.

NB: 9. La durata massima della proroga non retribuita o della proroga retribuita è di **massimo 12 mesi. In ogni caso, i periodi di proroga e sospensione non possono complessivamente eccedere la durata di **18 mesi**.**

Regolamento UNIPD art. 22

9. Per comprovati motivi che non consentono la presentazione della tesi di dottorato nei tempi previsti dalla durata del corso, il dottorando potrà richiedere al collegio dei docenti una proroga della durata massima di dodici mesi, senza ulteriori oneri finanziari per l'Ateneo. Il Dottorando potrà inoltre richiedere una proroga per un periodo fino a dodici mesi per motivate ed eccezionali esigenze scientifiche con la corrispondente estensione della durata della borsa di studio, qualora disponibile, con fondi a carico del Supervisore o del Dipartimento/Centro sede amministrativa del Corso di Dottorato; su tale richiesta si esprimerà la Giunta della Consulta dei Coordinatori.

Regulatory references

MD 226/2021 art. 8

6. For demonstrable reasons that do not allow the doctoral thesis to be submitted within the timeframe envisaged by the duration of the course, the Academic Board may, at the request of the doctoral student, grant an extension of a maximum duration of twelve months, without any further financial burden.

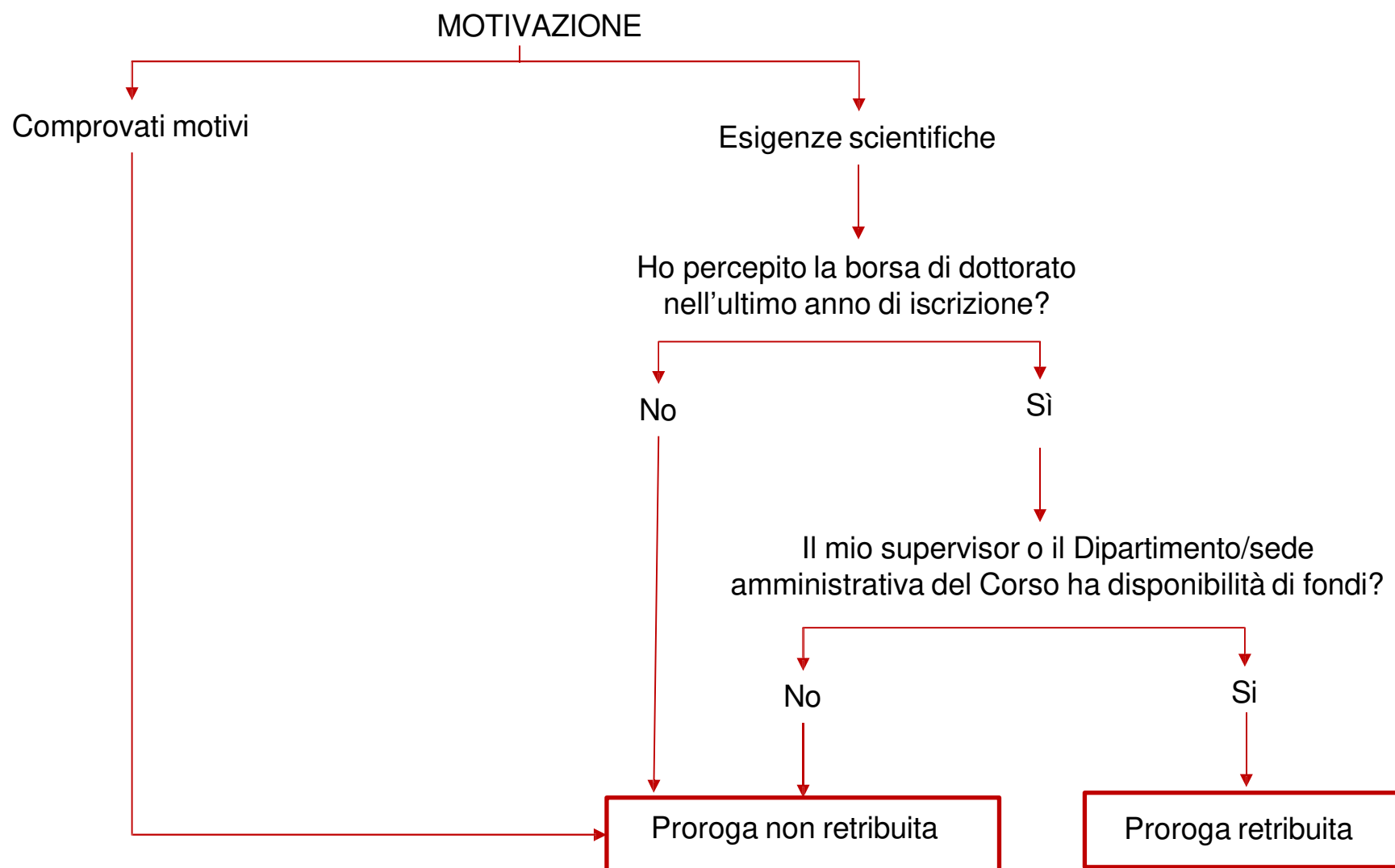
7. An extension of the duration of the doctoral course for a period not exceeding twelve months may also be decided by the Academic Board for justified scientific needs, in accordance with the procedures defined by the university regulations, ensuring in this case the corresponding extension of the duration of the scholarship with funds from the university budget.

NB: 9. The maximum duration of the unpaid extension or paid extension is 12 months. In any case, the periods of extension and suspension may not exceed a total of 18 months.

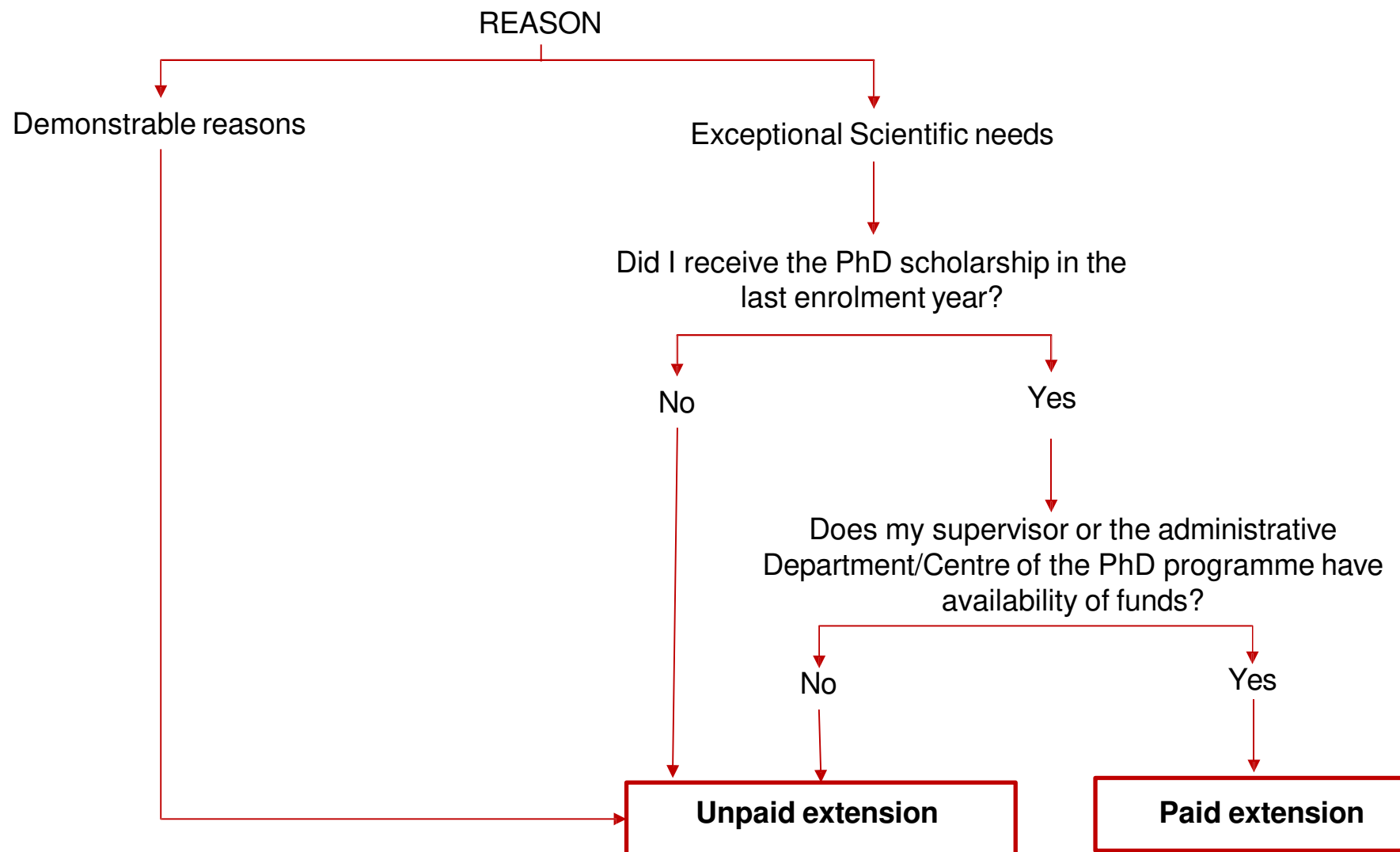
UNIPD Regulations art. 22

9. For demonstrable reasons which prevent a PhD thesis from being submitted by the deadline within the duration of the course, a PhD student may apply for an extension of a maximum duration of twelve months from the Academic Board, at no further financial cost to the University. The PhD student may also request an extension for a period of up to twelve months for justified and exceptional scientific needs with a corresponding extension of the duration of the scholarship, if available, with funds to be borne by the Supervisor or the administrative Department/Centre of the PhD programme; the Junta of the PhD Programme Coordinators Board shall express an opinion on such a request.

PROROGHE - Quale proroga?



EXTENSIONS – Which extension?



PROROGHE - procedura

Istanza* del dottorando (con marca da bollo 16€) da allegare in Uniweb

↓
Collegio Docenti

Proroga non retribuita:
il Collegio si esprime

↓
Riscontro Ufficio di Dottorato

Proroga retribuita:
il Collegio dà un parere

↓
Approvazione della Giunta

↓
Riscontro Ufficio di Dottorato

* L'istanza di richiesta dovrà essere sottoscritta dal Dottorando e dal Supervisore

EXTENSIONS - procedure

Request* by the PhD student (with 16€ stamp duty) to be attached in Uniweb

↓
Academic Board

↓
Unpaid extension:
the Academic Board decides

↓
Response by the PhD Office

↓
Paid extension:
the Academic Board expresses an opinion

↓
Approval by the Junta of the PhD
Programme Coordinators Board

↓
Response by the PhD Office

* The request must be signed by the PhD student and by the Supervisor